

**DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE TESORERIA
INFORME DE VIATICOS POR GIRA AL INTERIOR DEL PAIS MES DE SEPTIEMBRE 2023**

NOMBRE	CARGO	CIUDAD DE DESTINO	PARTICIPACIÓN	FECHA DE SALIDA	FECHA DE REGRESO	VIATICO
Azucena Estribi	Oficinista	Sede	Trámite de documentos en el sistema SAP.	2/9/23	2/9/23	16.00
Séptimo Vergara	Técnico de Asociatividad	Chiriquí	Revisión de tinas de geomembranas y entrega de kits	9/8/23	10/8/23	116.00
Zuleimy Soto	Secretaria	Sede	Realizar solicitudes de formularios de vehículos y archivos.	19/8/23	19/8/23	16.00
Ricardo Macías	Eléctico	Sede	Organización de varios insumos que se encuentran en la bodega.	12/8/23	12/8/23	16.00
Kenned Espinoza	Inspector	Darién	Muestreo de seguimiento a los peces de las tinas armables y geo membranas	7/9/23	8/9/23	116.00
Alexander Cobas	Técnico Acuícola	Darién	Muestreo de seguimiento a los peces de las tinas armables y geo membranas	7/9/23	8/9/23	116.00
Maryuri Estrada	Bióloga	Herrera	Reunión con extractores de concha negra.	17/8/23	18/8/23	116.00
Omar Roncevic	Ayudante General	Sede	Trabajo de Pintura y Limpieza	19/8/23	19/8/23	16.00

Ricardo Macías	Eléctico	Sede	Trabajo de Pintura y Limpieza	19/8/23	19/8/23	16.00
Arquimedes Gutierrez	Trabajador Manual	Panama Oeste	Actividad en el ciclo larvario de camaron de rio.	21/2/23	21/2/23	16.00
Jorge Mc Nulty	Ingeniero Electrico	Sede	Trabajo de Pintura, inst. de lamparas e inst. de aire acondicionado	19/8/23	19/8/23	12.00
Rosana González	Inspector de Rr Hh	Puerto	Atender situacion por incorformidad en tripulación de barco	23/3/23	23/3/23	11.00
Sarayna Smith	Secretaria	Sede	Realizar limpieza Departamento de Administración Y Finanzas	2/9/23	2/9/23	16.00
Juleyka Lemos	Asistente de Biologo	Colon	Expocosta Feria Nuevo Tonosi	14/4/23	15/4/23	24.00
Yolanda Castañeda	Secretaria	Sede	Trabajar Anteproyecto de Presupuesto Vigencia 2024	16/8/23	16/8/23	11.00
Christeen Lee	Asistente Administrativa	Cocle	Seguimiento de Capacitacion para el desarrollo de proyectos de Rizipiscicultura	21/7/23	21/7/23	6.00
Christeen Lee	Asistente Administrativa	Colon	Gira Plan Colmena en Costa Arriba de Colon	19/7/23	20/7/23	28.00
Christeen Lee	Asistente Administrativa	Cocle	Participacion en Capacitacion en Desarrollo de Proyectos de Rizipiscicultura	20/6/03	22/6/23	15.00
Roberto Wyatt	Conductor	Sede	Transportar personal a Sede	28/6/23	28/6/23	11.00

Jera Aspedilla	Almacen	Sede	Organización de varias insumos que se encuentran en la bodega.	5/8/23	19/8/23	48.00
Cristian Saldaña	Tecnico Acuicola	Cocle	Asistir a Capacitacion sobre <construccion de <proy. De Rizipiscultura	20/7/23	21/6/23	134.00
Alvaro Díaz	Jefe de Estacion	Achotines	Induccion y Eclasion de Larvas de pargo	15/9/23	15/9/23	116.00
Ovidio Castillo	Inspector y Enlace Fomento	Panama Este	Inspeccion de fincas de pequeños productores de camaron	14/9/23	15/9/23	82.00
Maura Cherigo	Supervisora de Inspeccion	Panama Oeste	Atencion de Zarpe de Pesca	8/7/23	8/7/23	16.00
Genesis Campos	Jefa Encargada Planificacion	Sede	Trabajo de Anteproyecto de Presupuesto Vigencia 2024	16/8/23	16/8/23	11.00
Abdiel Galindo	Inspector	Colon	Movilizacion de la Directora Regional	28/7/23	28/7/23	6.00
Dayra Hernández	Relaciones Publicas	Sede	Engargolando los folletos del Anteproyecto de Presupuesto	16/8/23	16/8/23	11.00
Dayra Hernández	Asistente de Relaciones Públicas	Cocle	Gira por reunion con Acuicultores y Directores Regionales	7/9/23	7/9/23	121.00
Eloisa Murillo	Directora Regional	Santiago	Traslado para Inspeccion y Seguimiento Tecnico a Asociaciones con proy. Acuicolas	3/8/23	4/8/23	66.00
Erick Guevara	Asesor del Sub-Administrador	Cocle	Acompañar al Subadministrador General Hacia Sede	15/8/23	16/8/23	116.00

Oriel González	Inspector	Herrera	Llevar Vehículo Nissan Frontier a la Regional de Veraguas	5/6/23	5/6/23	21.50
Oriel González	Inspector	Herrera	Buscar Toyota Hilux de Regional en Veraguas a Servicentro Meson en Chitre	9/5/23	9/5/23	21.50
Jorge Pérez	Inspector	Chepo	Inspección en fincas de Pequeños Productores de Caramon y Tilapias	14/9/23	15/9/23	82.00
Luis Morales	Inspector	Panama	Decomiso de Langosta en Aeropuerto Marcos A. Gelabert	15/3/23	15/3/23	11.00
Kenned Espinoza	Inspector	Darién	Muestreo de seguimiento a los peces de las tinas armables y geo membranas	4/8/23	4/8/23	116.00
Clemente Zeballos	Conductor	Cocle	Traslado del Sub-Administrador General hacia Vacamonte	25/8/23	28/8/23	300.00
Joiban Rodríguez	Inspector	Santiago	Taller de Fortalecimiento de Capacidades Tecnicas	26/3/23	26/3/23	6.00
Yizak Barrantes	Conductor	Cocle	Traslado al Secretario General para Atender Reunion en la Regional de Cocle	18/8/23	18/8/23	21.00
Luis Aguilar	Asistente de Informacion	Bocas del Toro	Instalación de Stand en Feria del Mar	13/9/23	17/9/23	426.00
Anel Pinto	Conductor	Herrera/Los Santos	Traslado de Personal Tecnico	17/8/23	18/8/23	112.00
Erick Guevara	Asesor del Sub-Administrador	Cocle	Acompañar al Subadministrador General Hacia Sede	9/8/23	9/8/23	116.00

Bernardo Melo	Director General	Herrera	Viaje a Estacion Divisa, para participar 2da. Jornada de divulgacion y capacitacion para el sector Acuicola	19/8/23	19/8/23	116.00
Bernardo Melo	Director General	Bocas del Toro	Coordinación y Participación en el stand de Feria Internacional De Bocas del Toro	16/9/23	16/9/23	316.00
William Guzmán	Conductor	Herrera	Traslado de Personal Técnico	18/8/23	18/8/23	315.00
Rosana González	Inspectora	Pma. Oeste	Inspector a bordo de Bolichero de Empresa Promarina	27/3/23	30/3/23	124.00
Séptimo Vergara	Tecnico de Asociatividad	Bocas del Toro	Instalacion, Coordinacion y desinstalacion del Stand de la institucion	18/9/23	18/9/23	716.00
Clemente Zeballos	Conductor	Cocle	Traslado del Subadministrador General hacia Cocle, para Reunión Administrativa	10/8/23	14/8/23	394.00
Clemente Zeballos	Conductor	Cocle	Traslado del Subadministrador General hacia Cocle, para Reunión Administrativa en Aguadulce	17/8/23	21/8/23	394.00
Christeen Lee	Asistente Administrativa	Colon	Expo Costa Feria Nuevo Tonosi	10/4/23	16/4/23	54.00
Christeen Lee	Asistente Administrativa	Guna Yala	Jornada para renovaciones y registros de Permisos de extracion de pulpo y langosta	2/9/23	2/9/23	416.00
Juan Leon	Biologo	Colon	Expo Costa Feria Nuevo Tonosi	10/4/23	15/4/23	58.00
Napoleon Torres	Fotografo	Bocas del Toro	Gira para registro fotografico de Gabinete Turistico	17/9/23	17/9/23	426.00

Daniel Espinosa	Conductor	Herrera/Cocle	Traslado de Personal Técnico de Investigación, para llenado de Bitacora de Pesca con Palangre	17/8/23	17/8/23	317.00
Daniel Espinosa	Conductor	Herrera	Trasladar personal de Bienes Patrimoniales a la Regional de Coclé.	27/7/23	27/7/23	21.00
Emiliano Hinestroza	Conductor	Sede	Traslado de Darién hacia Panamá, para Evento Premio Nacional del Pescador	26/7/23	29/7/23	300.00
Jose Sánchez	Conductor	Cocle	Traslado de personal Técnico de Ordenación a Georreferenciar	1/9/23	1/9/23	316.00
Gilberto Canto	Jefe de Departamento	Bocas del Toro	Creación y Fortalecimiento de la Asociación de pescadores de Punta Laurel y Bahía azul	21/9/23	21/9/23	426.00
Miguel Hidalgo	Conductor	Bocas del Toro	Traslado de personal de Ordenación, para evaluación de globos de terrenos	25/8/23	25/8/23	416.00
Liz Montilla	Biologa	Bocas del Toro	Creación y Fortalecimiento de la Asociación de pescadores de Punta Laurel y Bahía azul	21/9/23	21/9/23	426.00
Ynes Sánchez	Biologa	Los Santos	Participación en la toma de datos biométricos en Torneo de Pesca deportiva El Arenal	2/9/23	4/9/23	212.00
Ynes Sánchez	Biologa	Bocas del Toro	Creación y Fortalecimiento de la Asociación de pescadores de Punta Laurel y Bahía azul	21/9/23	21/9/23	426.00
Benjamin Sánchez	Biologo	Prov. Centrales	Apoyo en Capacitación del uso y llenado de la Bitacora de pesca con Palangre	14/8/23	17/8/23	306.00
Joiban Rodríguez	Inspector	Guna Yala	Jornada para renovaciones y registros de Permisos de extracción de pulpo y langosta	2/9/23	2/9/23	416.00

Daniel Espinosa	Conductor	Divisa	Trasladar el personal de Fomento para llevar tinas.	24/8/23	24/8/23	10.00
Belisario Carrera	Conductor	Puerto Vacamonte	Atendiendo descarga en el muelle Internacional de Puerto Vacamonte.	4/8/23	4/8/23	11.00
Maura Chérigo	Supervisora de Inspeccion	Puerto Vacamonte	Inspección por abordaje de la embarcación Río Landro.	12/8/23	12/8/23	16.00
Miguel Vargas	Inspector	Panamá Este	Realizar gira en conjunto con el MIDA a las comunidades pesqueras de San Buenaventura.	6/9/23	9/9/23	234.00
Brian Villamonte	Inspector	Puerto Pedregal	Participación en las actividades alusivas del día del pescador.	16/7/23	16/7/23	16.00
Aura Rodríguez	Ingeniera	Sede	Trabajo anteproyecto de presupuesto vigente 2024.	16/8/23	16/8/23	11.00
José González	Inspector	Puerto Vacamonte	Inspección por descarga a la embarcación temis primero.	4/8/23	4/8/23	11.00
Francisco Lagrutta	Inspector	Puerto Vacamonte	Inspección por descarga en el muelle Internacional de Puerto Vacamonte.	15/5/23	15/5/23	11.00
Tomás Gómez	Inspector	Puerto Vacamonte	Atendiendo descarga en el muelle Internacional de Puerto Vacamonte.	10/8/23	11/8/23	11.00
Luis Nuñez	Inspector	Puerto Vacamonte	Inspección por abordaje de la embarcación Río Landro.	12/8/23	12/8/23	16.00
Luis Nuñez	Inspector	Puerto Vacamonte	Inspección por descarga en el muelle Internacional de Puerto Vacamonte.	5/8/23	5/8/23	16.00

Cristian Saldaña	Técnico Acuícola	Penonomé	Asistir a Capacitacion sobre construccion de proyectos Rizipiscultura	20/6/23	22/6/23	32.00
Emiliano Hinestroza	Conductor	Darién	Trasladar a Directora Regional y funcionario hacia áreas de Santa Fé.	3/8/23	4/8/23	66.00
Vielka Batista	Contadora	Sede	Realizar compensación de cuentas de Banco.	4/9/23	6/9/23	22.00
Clemente Zeballos	Conductor	Vacamonte	Trasladar al Sub- Administrador hacia Vacamonte para reuniones	30/8/23	1/9/23	204.00
Anel Pinto	Conductor	Bocas del Toro	Trasladar el personal de Dirección de Inspección a dar capacitaciones.	2/10/23	3/10/23	531.00
Sobeida Cedeño	Oficinista	Panamá Este	Realizar gira en conjunto con el MIDA a las comunidades pesqueras de San Buenaventura.	6/9/23	9/9/23	234.00
Anel Pinto	Conductor	Vacamonte	Trasladar el personal técnico de fomento a dar seguimiento de proyecto de abono.	26/8/23	26/8/23	16.00
Sarayna Smith	Secretaria	Sede	Organizar documentos de solicitud de bienes, viáticos y gestiones de cobros.	22/9/23	23/9/23	21.00
Zuzet Trevia	Asistente Administrativa	Bocas del Toro	Capacitación e inspeccionar las plantas procesadora en la Procesadora de Bocas Toro, para verificar el cumplimiento de la normativas.	2/10/23	6/10/23	426.00
Yibelis Reyes	Oficinista	Bocas del Toro	Capacitación e inspeccionar las plantas procesadora en la Procesadora de Bocas Toro, para verificar el cumplimiento de la normativas.	2/10/23	6/10/23	426.00
Pedro Escobar	Asistente Administrativo	Bocas del Toro	Capacitación e inspeccionar las plantas procesadora en la Procesadora de Bocas Toro, para verificar el cumplimiento de la normativas.	2/10/23	6/10/23	426.00

Celestino Martínez	Biologo	Bocas del Toro	Instalación, coordinación y desinstalación del stand en la feria Internacional de Bocas del Toro.	11/9/23	18/9/23	836.00
Alvaro Díaz	Jefe	Estación Achotines	Alimentación, limpieza de Skimer, recambio de agua y conteo de larvas.	18/9/23	22/9/23	416.00
Luis Aguilar	Asistente de Informacion	Coclé	Cobertura de reunión con los directores regionales.	31/8/23	1/9/23	121.00
Eveldino Cerrud	Operador de Lancha	Darién	Traslado hacia áreas de la carretera Santa Fé, La Moneda, Altos del Cristo, para inspección.	3/8/23	4/8/23	66.00
Yaricel Castro	Jefa de Tesorería	Sede	Verificación de documentos mientras se instalaba puerta principal de Tesorería.	2/9/23	2/9/23	16.00
Elicer Ordoñez	Inspector	Coclé	Trasladarse a la Sede Central a buscar vehículo oficial con placa G07520.	25/8/23	25/8/23	17.00
Lissis Marin	Secretaria	Chiriquí	Atender visitantes y usuarios al pabellón de ARAP.	19/3/23	25/3/23	32.00
Yolanda Castañeda	Secretaria	Sede	Apoyo al personal de Servicios Generales a pintar oficina de Planificación.	29/7/23	29/7/23	16.00
Yeritza Gentle	Contadora	Sede	Realizar registro de documentación de viáticos, conciliaciones.	24/7/23	6/9/23	33.00
Maximiliano Villeda	Inspector	Veraguas	Operación en la cordillera de Coiba a inspecciones de buque en zona economica exclusiva.	20/9/23	30/9/23	1,026.00
Yizak Barrantes	Conductor	Divisa	Trasladar personal de la Dirección de Investigación a reunión.	6/9/23	7/9/23	110.00

Daniel Espinosa	Conductor	Sede	Limpieza y lavado a los vehículos oficiales de la Sede.	29/7/23	29/7/23	16.00
Cielo O'Neill	Abogado	Presidencia	Reuniones de revisión de reglamentación de Ley.	18/7/23	28/7/23	36.00
Bernal Martínez	Mantenimiento	Sede	Trabajos de pintura y limpieza en la Sede Central.	19/8/23	19/8/23	16.00
Zuleika Trotman	Tecnologa en Procesamiento	Estación Maricultura	Seguimiento del proyecto de abono orgánico.	29/7/23	29/7/23	16.00
Ricardo Macías	Electricista	Sede	Trabajos de pintura en la oficinas de Planificación.	29/7/23	29/7/23	16.00
Damaris Bevans	Trabajador Manual	Sede	Trabajos de limpieza en areas comunes y oficinas en la Sede Central.	19/8/23	19/8/23	16.00
Eustacia Ríos	Asistente Técnico	Estación Maricultura	Seguimiento del proyecto de abono orgánico.	29/7/23	29/7/23	16.00
Aquino Correa	Ayudante General	Sede	Organizaión de varios insumos que se encientran en la bodega de almacén hacia el nuevo deposito que se asignó.	5/8/23	5/8/23	16.00
Aquino Correa	Ayudante General	Sede	Trabajos de pintura y limpieza en la Sede Central.	19/8/23	19/8/23	16.00
Aquino Correa	Ayudante General	Sede	Apoyo en la sección de almacen en la organización de varios insumos.	22/7/23	22/7/23	16.00
Cristian Ríos	Jefe de Transporte	Sede	Organizando los expediente de vehículos.	29/7/23	29/7/23	16.00

Lastenia Vega	Trabajador Manual	Sede	Limpieza en áreas comunes y oficina en la Sede.	19/8/23	19/8/23	16.00
Joel Barría	Oficinista	Chiriquí	Atención del pabellón de ARAP en el Feria de David.	16/3/23	26/3/23	70.00
Luis Morales	Inspector	Vacamonte	Trasladar al Capitán Tajú hacia Vacamonte.	14/3/23	14/3/23	11.00
Yarisbeth Seales	Oficinista	Sede	Organizar insumos para la gira de las Regionales.	8/7/23	8/7/23	16.00
Lauri Blandón	Inspectora	Puerto Vacamonte	Abordar e inspeccionar embarcación internacional.	26/2/23	26/2/23	16.00
Tomás Gómez	Inspector	Puerto Vacamonte	Inspeccion por abordaje a la embarcación mar de java.	23/7/23	23/7/23	16.00
Luis Núñez	Inspector	Puerto Vacamonte	Abordar e inspeccionar embarcación internacional.	16/7/23	16/7/23	16.00
Santiago Oro	Abogado	Sede	Reuniones de revisión de reglamentación de Ley.	25/7/23	28/7/23	24.00
Jera Aspedilla	Jefe de almacen	Sede	Organización de varias insumos que se encuentran en la bodega.	29/7/23	29/7/23	16.00
Jera Aspedilla	Jefe de almacen	Sede	Organización de varias insumos que se encuentran en la bodega.	22/7/23	22/7/23	16.00
Daniel Espinosa	Conductor	Coclé	Trasladar al personal técnico de la Dirección de Fomento para proyecto de abono.	18/8/23	18/8/23	12.00

Luis Marquez	Inspector	Bocas del Toro	Capacitación e inspeccionar las plantas procesadora en la Procesadora de Bocas Toro, para verificar el cumplimiento de la normativas.	2/10/23	6/10/23	426.00
Cilini Arosemena	Bióloga	Darién	Participación como observador a bordo en un buque bolichero.	24/9/23	28/9/23	336.00
Cristhian Ríos	Jefe de Transporte	Sede	Elaborando informe de combustible de los vehículos a nivel nacional.	12/8/23	12/8/23	16.00
Stephannie Rodríguez	Captador de Datos	Sede	Renovación e impresión de licencias nacionales.	1/8/23	3/8/23	22.00
Bernal Martínez	Técnico	Herrera	Instalación de 2 unidades A/C split.	11/9/23	12/9/23	126.00
Ricauter Delgado	Técnico	Veraguas	Reunión con miembros de la Asociación agropecuaria y pesca.	14/9/23	15/9/23	116.00
Erick Guevara	Asesor del subadministrador	Coclé	Traslado hacia la Sede Central a acompañar al Sub-Administrador General a reunión de acuicultura y Estaciones.	22/8/23	25/8/23	316.00
Lineth Macre	Secretaria	Sede	Terminando trabajos pendientes de archivos ordenes de viáticos.	6/9/23	7/9/23	22.00